

План мероприятий по профилактике школьной неуспешности на основе результатов ВПР 2023 в МБОУ «Алексеевская СОШ» на 2023-2024 учебный год

Целью школы по профилактике учебной неуспешности, создание условий для повышения эффективности деятельности школы в обеспечении оптимальных результатов обучения, воспитания и развития каждого обучающегося через систему психолого-педагогической поддержки участников образовательного процесса.

Деятельность школы по профилактике учебной неуспешности строится на принципах системности, но при этом учитывает индивидуальные особенности социальной ситуации, уровень развития и учебные дефициты каждого ребенка.

Система профилактики учебной неуспешности основывается на следующих ключевых **принципах**:

- принцип включения обучающихся с учебными трудностями в общий поток с помощью специальных педагогических приемов, учитывающих их особые образовательные потребности;
- принцип права на затруднение и ошибку, что предполагает принятие индивидуального темпа развития и характера возникающих затруднений, поддержку учебной деятельности в образовательной среде;
- принцип интеграции через сотрудничество, предполагающий, что включение ребенка, испытывающего затруднения в учебной деятельности в совместную деятельность с педагогами и другими обучающимися, что позволяет преодолеть социальные последствия школьной дезадаптации;
- принцип активного партнерства с семьей обучающегося, взаимодействия с социальными институтами и образовательными организациями, в целях консолидации ресурса совместной психолого-педагогической поддержки обучающегося;
- принцип недопустимости любой формы дискриминации ребенка в образовательной среде, унижения его достоинства и ущемления интересов в связи с проявлениями неуспешности в учебной деятельности

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1.	Анализ ВПР – 2023 согласно отчётам раздела «Аналитика» ФИС ОКО: - выполнение заданий; - статистика по отметкам; - распределение первичных баллов; - выполнение заданий группами участников; - сравнение отметок с отметками по журналу; - достижение планируемых результатов; - индивидуальные результаты.	до 31.01.2023	Зам. директора по УВР, руководители школьных методических объединений, учителя-предметники	1. Аналитическая справка 2. Приказ по ОУ о результатах анализа ВПР 2023 в ОУ 3. Планы работы учителей-предметников по устранению дефицитов на основании индивидуальных результатов

				<p>и результатов по группам участников.</p> <p>4.Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.</p> <p>5.Определение учащихся группы риска по учебным предметам и высокомотивированных учащихся.</p> <p>6.Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для одаренных детей.</p> <p>7.Внесение корректив в план внутришкольного контроля</p> <p>8.Организация наставничества по модели «учитель- учитель» по преодолению дефицитов в преподавании наставляемого.</p> <p>9.Предоставление в управление по образованию аналитических справок ОУ и приказов по результатам.</p>
	Проведение консультаций – совещаний для	сентябрь-май	Заместитель	Презентации

2.	<p>ответственных за подготовку и проведение ВПР, учителей предметников «Актуальные вопросы ВСОКО четверти, месяца».</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -инструктивно-методическое обеспечение проведения оценочной процедуры в форме ВПР; -нормативно-правовые условия проведения ВПР; -организационно-технологическое обеспечение процедуры ВПР; -профилактическая работа с педагогами по предупреждению необъективности результатов; -изучение и применение рекомендаций отдела государственного контроля и надзора в сфере образования Министерства образования и науки Алтайского края по профилактике школьной неуспешности и необъективности оценивания результатов. 		директора по УВР.	<p>Консультаций, совещаний нормативно-правовые и инструктивно-методические материалы.</p> <p>Актуальная информация на сайте школы для участников образовательных отношений.</p>
3.	<p>Проведение различных форматов инструктивно-методических мероприятий для участников образовательных отношений по вопросам нормативно-правового и организационно- технологического обеспечения проведения оценочной процедуры в форме ВПР:</p> <p>Концептуальное описание оценочной процедуры:</p> <p>-цели, задачи ВПР, группы участников;</p>	декабрь 2023 года- декабрь 2024 года	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители, учителя начальных классов, учителя- предметники.	<p>Готовность участников образовательных отношений к проведению ВПР.</p> <p>Проведение оценочной процедуры без конфликтов и в соответствии с нормативно-правовой базой федерального, регионального и</p>

	<p>-особенности и нововведения в проведении ВПР – 2024;</p> <p>-план-график проведения ВПР 2024;</p> <p>-порядок проведения ВПР 2024 - методы сбора информации при проведении ВПР 2024;</p> <p>-что собой представляет диагностическая работа по предметам учебного плана, описание работы по предмету, т.е. сопоставление заданий с требованиями ФГОС и ООП, задания по функциональной грамотности, задания повышенного уровня; частотные ошибки при выполнении ВПР по предметам, критерии оценивания и др;</p> <p>-подходы к использованию алгоритмов обработки результатов ВПР;</p> <p>-направления анализа результатов ВПР;</p> <p>-установление соответствия результатов заданным критериям;</p> <p>-использование результатов ВПР группами потребителей;</p> <p>-обсуждение результатов ВПР профессиональным сообществом.</p>			<p>муниципального уровней, уровня ОО, а также согласно концепции оценочной процедуры в форме ВПР. Протоколы совещаний при директоре, материалы консультаций для руководителей ШМО, ответственных за проведение ВПР в ОО. Протоколы совещаний, педагогических советов, ШМО, родительских собраний.</p>
4.	<p>Кадровое обеспечение процедуры ВПР:</p> <p>-привлечение, подготовка, обучение независимых общественных наблюдателей;</p> <p>-обучение кадров, привлекаемых к процедуре</p>	Январь-апрель	Зам. директора по УВР.(ответственный за проведение ВПР в ОУ)	<p>1.Психологическая и технологическая готовность кадров к оценочной процедуре.</p> <p>2.Обеспечение единообразия</p>

	оценки качества образования, различными формами взаимодействия: коллективные и индивидуальные консультации, совещания, по телефону, по электронной почте и др. ; - проведение инструктажей			условий привлечения, подготовки 3.Предотвращение конфликтов интересов в процессе проведения оценочной процедуры.
5.	Мониторинг и наблюдение «Организационно-технологическое обеспечение процедуры ВПР»	Весна 2024	Зам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР),директор ОУ (контроль) Общественные наблюдатели (наблюдение)	1.Наличие достаточного количества бумаги. 2.Технологическая готовность копировальной техники. 3 Сохранность и конфиденциальность всех данных в ходе ВПР. 4.Порядок в ОУ, в аудиториях в ходе проведения ВПР. 5.Сохранность базы результатов ВПР. 6.Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО.
6.	Организация на школьном уровне контроля соблюдения порядка проведения ВПР, плана-графика, нормативно-правовых документов посредством привлечения: -независимых общественных наблюдателей; -организации видеонаблюдения (офлайн) в ОУ;	согласно Плану – графику, и приказу ОУ	Зам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР), независимые наблюдатели	Приказ ОУ: -Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ; -соблюдении порядка проведения

				ВПр и плана-графика; -обеспечение объективности результатов.
7.	Проведение контроля по вопросу организации внутришкольной системы оценки образовательных результатов	По плану ВШК, а также в период проведения ВПр 2024	Зам.директора по УВР (ответственный за проведение ВПр), директор ОУ (контроль) Зам.директора по УВР (ответственный за проведение ВПр)	Наличие в ОУ следующих актуализированных элементов такой системы: -положение о внутренней системе оценки качества образования; -положение о ВПр или регламент проведения ВПр; -система регулярных независимых оценочных процедур, объективность которых обеспечивает руководство ОУ; принятые ОУ прозрачные критерии внутришкольного промежуточного и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся; -непрерывный процесс повышения квалификации педагогических работников по предмету и оцениванию; -проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур.
8.	Контроль наличия актуальной информации на сайте ОО в разделах «ВСОКО» и «ВПр»	Раз в четверть	Зам.директора УВР(ответственный за проведение ВПр)	1.Осуществление контрольных мероприятий при проведении Всероссийских проверочных работ. 2.Нормативно-правовое обеспечение

				управления ВСОКО. 3. Информационно-методическое Обеспечение участников образовательных отношений о ВПР- 2024
9.	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР по телефону 8-(385-64)-25-774	Круглогодично	Зам.директора по УВР (ответственный за проведение ВПР), директор МБОУ АСОШ	
10.	Размещение на сайте в специальном разделе «ВПР» и в новостной ленте информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования	По мере состоявшегося события или накануне его	Зам.директора по УВР (ответственный за проведение ВПР), ответственный за информатизацию в школе	Информирование общественности о процедурах оценки качества образования
11.	Контроль проведения родительских собраний в классах о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР	Март 2024	Зам.директора по УВР (ответственный за проведение ВПР)	Протоколы родительских собраний, подписи родителей о получении информации
12.	Организовать работу участников Образовательных отношений с сайтами Федерального института оценки качества образования, Федерального института педагогических измерений, Национальных исследований качества образования, ФИС ОКО, комитета по образованию, сайтами ОО и другими.	Постоянно	Руководители ШМО Зам.директора по УВР (ответственный за проведение ВПР)	Информирование педагогов о порядке проведения ВПР, о демоверсиях-образцах, о банке открытых заданий и др.
13.	Участие в региональных образовательных и управленческих мероприятиях: вебинарах, селекторных совещаниях, семинарах, конференциях и др	Согласно плану Министерства образования и науки Алтайского края, АИРО им. А.	Зам.директора по УВР (ответственный за проведение ВПР)	Развитие профессиональных компетенций. Принятие управленческих решений

		М. Топорова, АлтГУ, АлтГПА и др		
14.	Организовать работу участников образовательных отношений с сайтами Федерального института оценки качества образования, Федерального института педагогических измерений, Национальных исследований качества образования, ФИС ОКО, комитета по образованию, сайтами ОО и другими.	Постоянно	Руководители ШМО Руководители ОУ	Информирование педагогов порядке проведения ВПР, о демоверсиях -образцах, о банке открытых заданий и др.